

# EINWOHNERGEMEINDE SPREITENBACH



## GEMEINDEBIBLIOTHEK

Langäckerstrasse 11  
8957 Spreitenbach  
Telefon 056 401 53 37  
E-Mail: [bibliothek@spreitenbach.ch](mailto:bibliothek@spreitenbach.ch)

### Benutzungsordnung

**2009**



---

# Benutzungsordnung

## 01. Grundsatz

Die Gemeindebibliothek steht allen Personen – insbesondere auch der Schule – zur Benützung offen.

Mit der Unterschrift bei der Anmeldung verpflichten sich die Benützer zur Einhaltung dieser Ordnung.

## 02. Öffnungszeiten

Montag	geschlossen
Dienstag	17.00 – 20.00 Uhr
Mittwoch	14.00 – 16.00 Uhr
Donnerstag	17.00 – 20.00 Uhr
Freitag	16.00 – 18.00 Uhr
Samstag	09.30 – 11.30 Uhr

### Während der Schulferien:

Dienstag und Donnerstag

### Ferien und Feiertage

Das Bibliotheksteam kann zusätzliche Schliessungszeiten anordnen. Diese werden in angemessener Weise bekannt gegeben.

### Ganz geschlossen:

Offizielle Feiertage, Ostern, Pfingsten  
1 Woche im Frühjahr (Reinigung)  
Zwischen Weihnachten und Neujahr

## 03. Verhalten in der Bibliothek

Essen, Trinken, Rauchen, Kaugummi kauen und das Mitbringen von Tieren ist in den Bibliotheksräumen verboten. Ruhiges Verhalten ist erwünscht.



## 04. Ausleihe

Für die Ausleihe wird ein Bibliotheks-Ausweis ausgestellt. Der Ausweis ist persönlich und ist bei jeder Ausleihe vorzuweisen. Adressänderung oder Ausweisverlust sind der Bibliothek umgehend zu melden. Bei Zweifel an der Identität kann ein Personalausweis oder Schülersausweis verlangt werden.

Für Schäden, die aus dem Ausweisverlust oder einer unterlassenen bzw. verspäteten Meldung der Adressänderung entstehen, haftet der/die Benutzer/in.

### Fristen

Die Ausleihfrist beträgt 14 Tage für DVDs und 28 Tage für alle übrigen Medien. Bücher der Präsenzbibliothek sowie die neueste Ausgabe der Zeitschriften werden nicht ausgeliehen.

Das Rückgabedatum ist auf der Quittung ersichtlich. Die Medien können, sofern nicht vorbestellt oder Ausleihbeschränkungen unterworfen, verlängert werden.

### Einschränkungen

Die Ausleihe von Medien ist anzahlmässig beschränkt. Es dürfen pro Benutzer/in höchstens 10 Medien, davon aber nur je 2 DVDs und 2 CD-ROMs ausgeliehen werden. Ausnahmen von dieser Einschränkung sind dem Bibliotheksteam vorbehalten.

## 05. Präsenzbenutzung

Alle Personen können während der Öffnungszeiten die Medien und Einrichtungen der Bibliothek benutzen. Die Bibliothek kann verlangen, dass sich die Benutzer für die Präsenzbenutzung anmelden.

## 06. Benutzungsgebühren

Bücher-Abonnement Kinder, (ab 1. Schuljahr), Jugendliche und junge Erwachsene (bis 20. Geburtstag) Inkl. Musik-CDs, Hörbücher, Hefte und Spiele	gratis
Bücher-Abonnement Erwachsene inkl. Musik-CDs, Hörbücher, Hefte und Spiele	CHF 10.-- pro Jahr
DVD- und CD-ROM-Abonnement, Kinder	CHF 10.-- pro Jahr
DVD- und CD-ROM-Abonnement, Erwachsene	CHF 20.-- pro Jahr
Ersatzausweis bei Verlust	CHF 5.--

Bei Nichtbenutzung besteht kein Rückerstattungsanspruch.



## 07. Mahngebühren pro Fälligkeitsdatum

1. Mahnung nach 7 Tagen	CHF 5.--
2. Mahnung nach weiteren 10 Tagen	CHF 10.--
3. Mahnung nach weiteren 10 Tagen	CHF 15.--

Danach erfolgt die Rechnungsstellung inkl. Gebühren.

## 08. Haftung

Die Weitergabe von ausgeliehenen Medien an Dritte ist nicht gestattet. Die Medien sind sorgfältig zu behandeln. Bei Beschädigung (inkl. Hineinschreiben, Markieren, Unterstreichen) oder Verlust sind Schadenersatz bzw. Ersatz des Neuwertes und eine Bearbeitungsgebühr zu leisten. Schäden dürfen nicht selber repariert werden, sondern sind der Bibliothek zu melden.

Für den Gebrauch von CD-ROMs und DVDs tragen die Benutzer das alleinige Risiko. Die Bibliothek lehnt jede Haftung für Schäden an Hard- oder Software ab.

## 09. Weitere Dienstleistungen

Ausgeliehene Medien können reserviert werden (Gebühr: CHF 2.-). Es erfolgt eine telefonische oder schriftliche Benachrichtigung.

Bücher, die in der Bibliothek nicht im Bestand sind, können über den interbibliothekarischen Leihverkehr bestellt werden (Gebühr: CHF 4.-). Es erfolgt eine telefonische oder schriftliche Benachrichtigung. In beiden Fällen sind die Medien innerhalb von 7 Tagen abzuholen.

Fotokopien aus Büchern und Computer-Ausdrucke sind möglich (Gebühr: CHF -.20 / Kopie / Ausdruck). Die Geräte werden vom Bibliotheksteam bedient.

Anregungen und Medienwünsche werden jederzeit gerne vom Bibliotheksteam entgegengenommen und im Rahmen der Möglichkeiten erfüllt.

## 10. Sperrung und Ausschluss

Benutzer, die gegen diese Benutzerordnung verstossen, können so lange für die Benutzung gesperrt werden, bis sie ihre Verpflichtungen gegenüber der Bibliothek erfüllt haben. Dies gilt insbesondere für nicht bezahlte Rechnungen und Gebühren jeglicher Art und wiederholte unsachgemässe Behandlung der ausgeliehenen Medien.

Verstösst ein/e Benutzer/in gegen die gesetzlichen Bestimmungen oder gegen Sitte und Anstand, kann ein vorübergehendes Hausverbot (Ausschluss) ausgesprochen werden.



Für die Sperrung und den Ausschluss ist das Bibliotheksteam zuständig. Gegen den Entscheid des Bibliotheksteams kann innert 30 Tagen schriftlich und begründet Rekurs an die Bibliotheksleitung erhoben werden. Dem Rekurs kommt keine aufschiebende Wirkung zu.

## 11. Schule

Lehrkräfte können die Bibliothek mit ihrer Klasse für Bücherauswahl, Vorträge usw. auch ausserhalb, aber nicht während der Öffnungszeiten benutzen.

Die regelmässige Benutzung ist mit der Bibliothek abzusprechen. Der Bibliotheksschlüssel kann im Schulsekretariat bezogen werden. Klasseneinführungen in die Benutzung der Bibliothek müssen angemeldet werden.

Die Ausleihe erfolgt nur durch die Bibliothekarin. Medien und Name der Lehrkraft sollen bereit gelegt und die Medien am folgenden Tag abgeholt werden. Die Lehrkraft ist dafür verantwortlich, dass die Bibliothek wieder in Ordnung verlassen und abgeschlossen wird.

## 12. Schlussbestimmungen und Inkraftsetzung

Diese Benutzungsordnung wurde vom Gemeinderat am 23. Februar 2009 genehmigt und auf den 1. April 2009 in Kraft gesetzt. Sie ersetzt die Benützungsverordnung 2002.

### **GEMEINDERAT SPREITENBACH**

Der Gemeindeammann	Der Gemeindeschreiber
Josef Bütler	Jürg Müller



---

## Angebot

### ***Obergeschoss – rechts:***

- ▶ Bilderbücher, Belletristik und Sachbücher für Kinder
- ▶ Belletristik für Jugendliche und Junge Erwachsene
- ▶ Comics für Kinder, Jugendliche und Erwachsene
- ▶ Fremdsprachige Bücher für Kinder
- ▶ Literatur zum Sprachenlernen für Jugendliche
- ▶ Musik-CDs, Hörbücher und Tonkassetten.

### ***Obergeschoss – links:***

- ▶ Sachbücher für Jugendliche und Erwachsene
- ▶ Zeitschriften für Kinder und Jugendliche
- ▶ Wander- und Strassenkarten
- ▶ CD-ROMs und DVDs
- ▶ Präsenzbestand
- ▶ Spiele

### ***Untergeschoss:***

- ▶ Belletristik und Zeitschriften für Erwachsene
- ▶ Fremdsprachige Literatur für Erwachsene
- ▶ Biografien
- ▶ Taschenbücher
- ▶ Hörbücher
- ▶ Musik-CDs

### ***Die Einteilung erfolgt nach***

- ▶ blauen Signaturen (Erwachsene)
- ▶ roten Signaturen (Sachbücher für Jugendliche)
- ▶ rosa + violetten Signaturen (Belletristik Jugend)
- ▶ gelben Signaturen (Kinder).